

Gdynia, 14.01.2026r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na usługi związane z działaniami informacyjno-promocyjnymi, w tym:

- **usługa zaprojektowania, wykonania, dostarczenia i posadowienia (montażu) tablic informacyjnych,**
- **usługa zaplanowania, zorganizowania i przeprowadzenia dwóch wydarzeń promocyjnych związanych z Projektem,**
- **usługa zaprojektowania, wykonania oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego książeczek edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym,**

dla Projektu pn. „Modernizacja linii kolejowej nr 250 poprzez modernizację przystanków osobowych SKM oraz budowę infrastruktury mającej na celu ograniczenie poziomu hałasu”

w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FENiKS), Priorytet: Wsparcie sektora transportu z EFRR, Działanie: Kolej, kolej miejska i bezpieczeństwo na kolei.

Umowa o dofinansowanie nr **FENX.05.04-IP.02-0008/24 – 00** z dnia **09.09.2025r.**

1. WPROWADZENIE

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o. o. realizuje Projekt pn.: „Modernizacja linii kolejowej nr 250”, który dofinansowany jest w ramach Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.

Priorytet FENX.05 Wsparcie sektora transportu z EFRR.

Działanie FENX.05.04 Kolej, kolej miejska i bezpieczeństwo na kolei.

Umowa o dofinansowanie nr FENX.05.04-IP.02-0008/24 – 00 z dnia 09.09.2025r.

INFORMACJA O PROJEKCIE

Projekt „Modernizacja linii kolejowej nr 250” obejmować będzie zadania:

WALKA z HAŁASEM

Przedsięwzięcie polegające na budowie ekranów dźwiękochłonnych w wyznaczonych lokalizacjach na linii kolejowej nr 250, zabudowaniu absorberów szynowych oraz szlifowaniu szyn w wyznaczonym kilometrażu linii kolejowej nr 250 – zadanie zlokalizowane wzdłuż linii kolejowej nr 250 na terenie miast: Gdańska, Sopotu, Gdyni i Rumi.

MODERNIZACJA PERONÓW

Przedsięwzięcie polegające na kompleksowej modernizacji przystanków osobowych z dostosowaniem ich do potrzeb osób z ograniczoną mobilnością i osób z niepełnosprawnościami wzroku, jak również na ochronie pasażerów przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi – zadanie zlokalizowane w Gdańsku, na obszarze przystanków osobowych SKM Gdańsk Zaspa i Gdańsk Politechnika.

Głównym celem Projektu jest rozwój i udoskonalenie zrównoważonej, odpornej na zmiany klimatu, inteligentnej i bezpiecznej mobilności lokalnej w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Poza zdefiniowanym celem głównym, realizacja Projektu przyczyni się do osiągnięcia następujących celów szczegółowych:

- poprawa bezpieczeństwa pasażerów korzystających z transportu zbiorowego,
- redukcja zanieczyszczenia hałasem generowanym przez transport kolejowy oraz poprawa warunków akustycznych w obszarze realizacji inwestycji,
- zmniejszenie negatywnego oddziaływania transportu na warunki życia mieszkańców,
- dostosowanie infrastruktury transportu zbiorowego do potrzeb pasażerów o ograniczonej możliwości poruszania się,
- wzrost konkurencyjności oraz dostępności transportu zbiorowego,
- stworzenie przyjaznej przestrzeni dla podróżnych korzystających z przystanków wraz z ochroną przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

Informacja o Projekcie na stronie: <https://www.skm.pkp.pl/o-nas/projekty-ue/w-trakcie-realizacji/artikul/modernizacja-linii-kolejowej-nr-250-poprzez-modernizacje-przystankow-osobowych-skm-oraz-budowe-infrastruktury-majacej-na-celu-ograniczenie-poziomu-halasu>

2. PRZEDMIOT ORAZ ZAKRES ZAMÓWIENIA:

Kod CPV:

79342200-5 – Usługi w zakresie promocji

79340000-9 – Usługi reklamowe i marketingowe

79952000-2 – Usługi w zakresie organizacji imprez (obejmuje wydarzenia informacyjne)

79822500-7 – Usługi projektów graficznych

79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy

22120000-7 – Publikacje drukowane (książki, broszury i podobne)

34928470-3 – Elementy oznakowania

31523200-0 – Trwałe znaki informacyjne

39294100-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne

CEL ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest spełnienie obowiązków informacyjnych określonych w umowie o dofinansowanie oraz zgłoszonych w ramach wniosku aplikacyjnego dla Projektu, rozpowszechnianie wiedzy na temat Funduszy Europejskich i korzyści z nich płynących. Ponadto celem jest edukacja dzieci z oddziałów przedszkolnych oraz wczesnoszkolnych na temat korzyści płynących z korzystania z transportu publicznego, w szczególności z SKM, ochrony środowiska oraz tego, jak można pracować nad zmniejszeniem hałasu i korków w miastach. Kampania edukacyjna skierowana jest do dzieci z obszaru miast: Gdańsk, Sopot, Gdynia, Rumia.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z działaniami informacyjno-promocyjnymi w Projekcie na potrzeby promocji programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027 (FEnIKS).

Zamówienie podzielono na 3 części:

1. Usługa zaprojektowania, wykonania, dostarczenia i posadowienia (montażu) w ustalonych miejscach tablic informacyjnych, zgodnych z wytycznymi Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko.
2. Usługa zaplanowania, zorganizowania i przeprowadzenia dwóch wydarzeń promocyjnych związanych z projektem – jednego w trakcie Międzynarodowych Targów Kolejowych TRAKO 2027 oraz drugiego na koniec projektu w 2029 roku.
3. Usługa zaprojektowania, wykonania oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego książeczek edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, wraz z przekazaniem praw do ich wykorzystania.

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DANE TECHNICZNE:

Część 1.

Usługa zaprojektowania, wykonania, dostarczenia i posadowienia (montażu) w ustalonych miejscach tablic informacyjnych, zgodnych z wytycznymi Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko.

Zakres zamówienia w odniesieniu do tablic informacyjnych:

- ilość 3 sztuki,
- wymiary 2400 mm x 1200 mm,
- materiał tablicy: trwały, z grubego PVC – min. 4mm pokrytego nadrukiem UV z grafiką (odporna na warunki atmosferyczne, pokryta powłoką antygraffiti),
- materiał konstrukcji nośnej: trwały, stelaż metalowy, zabezpieczony antykorozyjnie.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- wykonania projektu graficznego tablicy i przedstawienia go Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do realizacji fizycznej tablic,
- projekt tablicy musi być zgodny z wytycznymi w zakresie informacji i promocji dla programu FEnIKS 2021-2027,
- projekt tablicy powinien być przekazany w wersji elektronicznej (w formacie prezentacyjnym PDF, JPG lub inny uzgodniony z Zamawiającym format graficzny oraz w formacie edytowalnym),
- po akceptacji projektu przez Zamawiającego, wykonania kompletnych, gotowych do montażu tablic informacyjnych (bez uszkodzeń, z odpowiednim wykończeniem krawędzi i odpowiednim systemem do montażu oraz prawidłowego posadowienia):
 - 1 tablicy informacyjnej na terenie budowy, wolnostojącej na własnej konstrukcji nośnej – w obrębie przystanku SKM Gdańsk Zaspą
 - 1 tablicy informacyjnej na terenie budowy, wolnostojącej na własnej konstrukcji nośnej – w obrębie przystanku SKM Gdańsk Politechnika

- 1 tablicy informacyjnej na terenie siedziby Beneficjenta w Gdyni, wolnostojącej na własnej konstrukcji nośnej,
- dostarczenia wykonanych tablic we wskazane powyżej lokalizacje oraz wykonania wszelkich prac związanych z posadowieniem i montażem tablic zgodnie z warunkami wskazanymi poniżej.

Warunki uzgodnienia lokalizacji, posadowienia i montażu tablic informacyjnych:

- tablice mają zostać zlokalizowane w miejscach zapewniających ich dobrą widoczność i czytelność dla odbiorców,
- tablice będą wolnostojące, trwałe, posadowione na gruncie w odpowiednim systemie montażu na gruncie (fundament),
- lokalizacja tablic zostanie uzgodniona przed wykonaniem posadowienia i montażu z Zamawiającym w zakresie tablicy planowanej do umieszczenia na terenie siedziby oraz z wykonawcą robót budowlanych (przy udziale Zamawiającego) w zakresie tablic planowanych do umieszczenia w obrębie przystanków osobowych SKM Gdańsk Zaspą i Gdańsk Politechnika,
- obowiązek dokonania uzgodnienia lokalizacji należy do Wykonawcy przedmiotu zamówienia,
- posadowienie nie może kolidować z istniejącą infrastrukturą techniczną,
- wykonanie fundamentu ma gwarantować trwałą stabilizację i zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi,
- montaż tablic zostanie przeprowadzony zgodnie z uzgodnieniem z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych.

Warunek dotyczący jakości materiałów:

Wykonawca zobowiązany jest do używania w trakcie realizacji zamówienia wyłącznie materiałów nowych, pełnowartościowych i wolnych od wad.

Materiały użyte do wykonania tablicy powinny być trwałe, dobrej jakości i odporne na warunki atmosferyczne. Napisy i grafika powinny być czytelne i trwałe. Tablice należy wykonać w technologii możliwie zapewniającej zachowanie ich w dobrym stanie przez wymagany okres trwałości Projekt, min. 5 lat od zakończenia projektu (do ok. 2034r.).

Część 2.

Usługa zaplanowania, zorganizowania i przeprowadzenia dwóch wydarzeń promocyjnych związanych z projektem:

1. Wydarzenia promocyjnego związanego z projektem w trakcie Międzynarodowych Targów Kolejowych TRAKO 2027 (III kw. 2027 r.)
2. Wydarzenia promocyjnego na zakończenie projektu (III kw. 2029 r.)

Zakres zamówienia w odniesieniu do zorganizowania wydarzeń promocyjnych zakłada:

1. Przygotowanie koncepcji przeprowadzenia spotkań informacyjno – promocyjnych (opracowanie dokumentu koncepcji).
2. Kompleksowej organizacji spotkań informacyjno – promocyjnych w formule „pod klucz”.
3. Przeprowadzenia i szczegółowego udokumentowania spotkań informacyjno – promocyjnych.

W ramach przygotowania koncepcji przeprowadzenia spotkań informacyjno – promocyjnych Wykonawca będzie zobowiązany do:

- opracowania dokumentu koncepcji zawierającego:
 - sugerowany format realizacji i przeprowadzenia spotkań zgodny z warunkami umowy o dofinansowanie Projektu (np. konferencję prasową, wydarzenie promujące projekt, prezentację projektu na targach branżowych),
 - sugerowane lokalizacje i uzasadnienie wyboru,

- strukturę programową – tematyka, przebieg, agenda, ilość uczestników (min. 50), listę proponowanych prelegentów wraz z tematami wystąpień. Tematy muszą nawiązywać do przedmiotu lub celów Projektu.
- szczegółowe scenariusze spotkań, w tym rekomendowane aktywności interaktywne i angażujące,
- listę niezbędnych zasobów (technicznych, kadrowych, materiałowych),
- sugerowaną listę uczestników (przedstawicieli obligatoryjnych i sugerowanych do zaproszenia na każde z wydarzeń, w tym obligatoryjnie zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie, wysłanie zaproszenia do przedstawicieli Komisji Europejskiej i Instytucji Zarządzającej),
- propozycję materiałów informacyjnych i promocyjnych wykorzystywanych podczas spotkań wraz ze wskazaniem treści jakie znajdują się w materiałach zgodnie z wymogami UE,
- harmonogram realizacji spotkań, w tym szczegółowy plan przygotowania i przeprowadzenia spotkań wraz z propozycją czasu trwania poszczególnych spotkań na podstawie opracowanej struktury programowej,
- szacowany budżet każdego ze spotkań (oszacowanie wszystkich kosztów niezbędnych do przeprowadzenia każdego spotkania),
- propozycję raportu dla szczegółowego udokumentowania spotkań informacyjno – promocyjnych (wraz z niezbędnymi załącznikami),
- przekazania przygotowanego dokumentu koncepcji do Zatwierdzenia przez Zamawiającego w wersji elektronicznej (wersja elektroniczna PDF i edytowalna DOCX) przed przystąpieniem do realizacji działań w ramach spotkań informacyjno – promocyjnych.

Koncepcja ma obejmować zalecenia organizacyjne, komunikacyjne, promocyjne i logistyczne umożliwiające przeprowadzenie spotkań zgodnych z wytycznymi FEnIKS i regulacjami dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich.

Koncepcja ma zakładać organizację i przeprowadzenie spotkań w formule „pod klucz”, gdzie Wykonawca odpowiadać będzie kompleksowo za:

- wszelkie rezerwacje pomieszczeń określonych w zatwierdzonej koncepcji,
- zapewnienie sprzętu multimedialnego i obsługę techniczną określoną w zatwierdzonej koncepcji,
- zapewnienie odpowiednio oznaczonych materiałów informacyjno-promocyjnych określonych w zatwierdzonej koncepcji – przygotowanie, wydruk i dystrybucja materiałów,
- obsługę organizacyjną spotkań, w tym: zapewnienie prelegentów wraz z pokryciem kosztów ich uczestnictwa, przygotowanie i wysyłkę zaproszeń (zaproszenia w formie elektronicznej i tradycyjnej – papierowej), prowadzenie rejestracji uczestników, przygotowanie i obsługę listy gości (oraz ewentualnych zgód RODO jeśli będą wymagane), zapewnienie cateringu,
- przeprowadzenie spotkania, w tym: zapewnienie prowadzącego/moderatora lub współprowadzącego w przypadku czynnego udziału przedstawiciela Zamawiającego.

Wyłącznie zatwierdzona przez Zamawiającego koncepcja (dokument koncepcji) stanowi podstawę do dalszej realizacji tej części zamówienia, tzn. kompleksowej organizacji i przeprowadzenia spotkań informacyjno promocyjnych.

W ramach kompleksowej organizacji spotkań informacyjno – promocyjnych Wykonawca będzie zobowiązany do organizacji spotkań informacyjno – promocyjnych zgodnie z zatwierdzoną koncepcją w formule „pod klucz”.

W ramach przeprowadzenia i szczegółowego udokumentowania spotkań informacyjno – promocyjnych Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzania i dokumentacji spotkań informacyjno – promocyjnych zgodnie z zatwierdzoną koncepcją.

W ramach dokumentacji spotkań, po zakończeniu każdego spotkania Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania:

- fotorelacji (minimum 30 zdjęć z każdego wydarzenia, w tym zdjęcia z materiałami oznaczonymi zgodnie z Wytycznymi UE),
- listy obecności uczestników,
- raportu z przebiegu wydarzenia obejmujący: datę i miejsce spotkania, liczbę uczestników, opis realizacji agendy, szczegółowy opis działań informacyjno – promocyjnych oraz kopię materiałów informacyjnych dystrybuowanych na spotkaniu.

Z uwagi na dalsze wykorzystanie materiałów z fotorelacji przez Zamawiającego zdjęcia powinny spełniać następujące wymagania techniczne:

- rozdzielczość min. 1920 × 1080 px (Full HD),
- format RAW i TIFF,
- dopuszcza się inne formaty zapisu pod warunkiem stosowania bezstratnej kompresji,
- powinny być ostre, bez poruszeń i szumów,
- mieć poprawną ekspozycję (nieprześwietlone, niezbyt ciemne),
- mieć prawidłowy balans bieli,
- posiadać dobre oświetlenie (naturalne lub sztuczne),
- prezentować wydarzenie w sposób profesjonalny i czytelny.

Część 3.

Usługa zaprojektowania, wykonania oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego książeczek edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym wraz z przekazaniem praw do ich wykorzystania.

Zakres zamówienia w odniesieniu do książeczek edukacyjnych:

- nakład 800 sztuk,
- format A4 pion (210 x 297mm)
- liczba stron: 4 + 20 + 4 strony wszywka z naklejkami
- okładka: miękka, kreda błysk 250g (CMYK 4+4) + folia soft touch błysk 1/0, druk 4/4
- środek: offset 90g, druk 4/4
- naklejki: papier samoprzylepny, cięte po obrysie, druk 4/0
- szycie zeszytowe po długim boku.

Książeczka edukacyjna powinna być kolorowa, interaktywna i angażująca. Książeczka będzie elementem programu edukacyjnego „SKM DZIECIOM”, prowadzonego przez SKM oraz elementem kampanii w ramach tego programu, którego celem jest podnoszenie świadomości ekologicznej.

Materiał powinien być odpowiednio dostosowany do grupy wiekowej, do jakiej będzie kierowany.

Konstrukcja oraz tematy do ujęcia w książeczce:

1. Wprowadzenie do transportu kolejowego:

- proste opisy i ilustracje pociągów SKM,
- przykłady stacji/p.o. na linii kolejowej nr 250 zmodernizowanych przez SKM,
- korzyści z korzystania z SKM, takie jak szybkie dotarcie do celu, brak korków.

2. Ochrona środowiska:

- Jak transport kolejowy pomaga w ochronie naszej planety?,
- przykłady działań na rzecz ekologii (recykling, segregacja śmieci),
- zachęta do korzystania z transportu publicznego – SKM, jako sposobu na zmniejszenie emisji CO₂

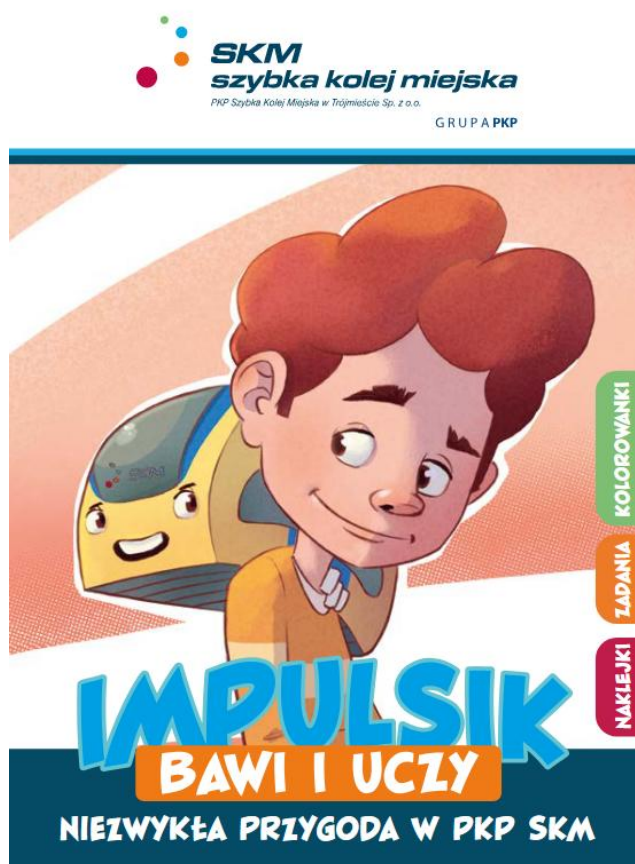
3. Zmniejszenie korków w miastach:

- Co to są korki i jak wpływają na życie w mieście?,
- Jak korzystanie z SKM, przyczynia się do ich redukcji?,

- Powody, dla których warto podróżować SKM.
- 4. Zmniejszenie hałasu:
 - Jak hałas wpływa na jakość życia w miastach?,
 - Proste aktywności, które dzieci mogą realizować, aby zmniejszyć hałas wokół siebie.
- 5. Zabawy i aktywności:
 - quizy o podróżowaniu SKM z elementami podnoszenia świadomości ekologicznej,
 - łamigłówki związane z transportem SKM,
 - kolorowanki nawiązujące do transportu SKM.
- 6. Dodatkowe materiały:
 - Naklejki: książeczka musi zawierać naklejki związane z transportem SKM i ochroną środowiska,

Książeczka edukacyjna ma zawierać postać superbohatera lub superbohaterki:

Bohater nr 1: „IMPULSIK”, ta sama postać co w książeczce „Impulsik bawi i uczy, niezwykła przygoda w PKP SKM”



Bohater nr 2: mała dziewczynka uczestnicząca w przygodach z Impulsikiem, który objaśnia zagadnienia będące tematami książeczki pt. „Impulsik bawi i uczy cz. 2 Eko przygoda z PKP SKM”.

Misja

Głównym celem jest edukacja dzieci na temat korzyści płynących z korzystania z transportu publicznego SKM, ochrony środowiska w tym jak można pracować nad zmniejszeniem hałasu i korków w miastach. Jak budować i modernizować infrastrukturę kolejową, tak aby stała się przyjazna dla lokalnych społeczności.

Książeczka stanie się narzędziem edukacyjnym, które poprzez zabawę uczy i buduje świadomość najmłodszego pokolenia, zaszczepiając w ich postawie wartości ekologiczne.

Pierwsza strona tytułowa musi zawierać oznakowane zestawem znaków wskazujących na ich finansowanie ze środków Feniks 2021-2027 (zgodnie z pkt 4 Wytocznych – Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027).

4. ZASADY OZNAKOWANIA

Wszystkie materiały zrealizowane w ramach zamówienia muszą być zgodne z:

- Zasadami komunikacji marki Fundusze Europejskie 2021-2027
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>
- Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027
https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf
- Kreacje do pobrania:
<https://www.feniks.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/promocja-programu/>



5. OPIS ZAKRESU ZAMÓWIENIA WRAZ Z TERMINAMI REALIZACJI I SPOSOBEM ROZLICZENIA.

Zakres Zamówienia	OPIS ZAKRESU	Wskaźnik produktu określony w UoD (szt.)	Warunki odbioru	Szacowany Termin realizacji	Sposób rozliczenia
TABLICE INFORMACYJNE	Usługa zaprojektowania, wykonania, dostarczenia i posadowienia (montażu) w ustalonych miejscach tablic informacyjnych, wizualnie zgodnych z wytycznymi Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko.	3	<p>PROJEKT TABLICY:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ma być uzgodniony z Zamawiającym. Projekt powinien być przekazany w wersji elektronicznej (w formacie prezentacyjnym PDF, JPG lub inny uzgodniony z Zamawiającym format graficzny oraz w formacie edytowalnym) na wezwanie Zamawiającego. <p>Przekazanie projektu: 5 dni roboczych od dnia wezwania Wykonawcy do złożenia projektu. Uwagi zamawiającego lub akceptacja: 5 dni roboczych od daty przekazania projektu przez Wykonawcę. Korekta materiału: W przypadku zgłoszenia poprawek Wykonawca zobowiązany jest do ich wprowadzenia w terminie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania.</p> <p>DOSTAWA TABLIC:</p> <p>Dostawa, posadowienie i montaż tablic nastąpi:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wyłącznie na podstawie zatwierdzonego projektu przez Zamawiającego. W miejscu uzgodnionym z Zamawiającym lub Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych (dla tablic montowanych w obszarze przystanków osobowych). Wykonawca dostarczy tablice kompletne, gotowe do montażu, bez uszkodzeń mechanicznych, z odpowiednim wykończeniem krawędzi i odpowiednim systemem do montażu i przeprowadzi wszystkie niezbędne prace związane z posadowieniem i montażem tablic. Podstawą odbioru są zamontowane tablice. <p>W przypadku stwierdzenia niezgodności z projektem lub uszkodzeń – Wykonawca zobowiązuje się do wymiany lub poprawy tablicy w terminie do 5 dni roboczych.</p> <p>Uzgodnienie lokalizacji: 5 dni roboczych od dnia zatwierdzenia projektu tablicy. Wykonanie, dostawa, posadowienie i montaż: 15 dni roboczych od dnia uzgodnienia lokalizacji.</p> <p>Wykonawca ma łącznie 35 dni roboczych na uzgodnienie projektu, uzgodnienie lokalizacji, wykonanie, dostawę, posadowienie i montaż tablicy. Termin realizacji rozpoczyna się wezwaniem do złożenia projektu tablicy, a kończy datą podpisania protokołu odbioru tablicy.</p>	IV KW/2027 - III KW/2029	<p>Każdorazowo dla tablicy: Odbiór na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego. Odbiorowi podlega prawidłowo zamontowana prawidłowa tablica.</p> <p>Faktura może zostać wystawiona dopiero po podpisaniu protokołu odbioru.</p> <p>Płatność w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.</p>
WYDARZENIA PROMOCYJNE	Usługa zorganizowania dwóch wydarzeń promocyjnych związanych z projektem – w trakcie Międzynarodowych Targów Kolejowych TRAKO 2027 oraz wydarzenia na koniec projektu w 2029 roku.	2	<p>Dokument koncepcji:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ma być uzgodniony z Zamawiającym. Powinien zostać przekazany w wersji elektronicznej (PDF i DOCX) <p>Przekazanie projektu: w terminie 21 dni roboczych od dnia wezwania Wykonawcy do przygotowania dokumentu koncepcji – planowane wezwanie I KW 2027r. Uwagi zamawiającego lub akceptacja: w terminie 10 dni roboczych. Korekta materiału: W przypadku zgłoszenia poprawek Wykonawca zobowiązany jest do ich wprowadzenia w terminie 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania.</p> <p>Wykonawca ma łącznie 38 dni na uzgodnienie projektu dokumentu koncepcji. Termin realizacji rozpoczyna się wezwaniem do złożenia projektu koncepcji, a kończy datą akceptacji dokumentu koncepcji.</p>	III KW/2027- III KW/2029	<p>Każdorazowo dla spotkania: Odbiór na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego po każdym z przeprowadzonych wydarzeń na podstawie materiałów dokumentujących każde wydarzenie. Osobny protokół odbioru dla każdego wydarzenia.</p> <p>Faktura może zostać wystawiona dopiero po podpisaniu protokołu odbioru.</p> <p>Płatność w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.</p>

			<p>Spotkania informacyjno – promocyjne: Spotkania będą realizowane w terminie wynikającym z zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentu koncepcji. Odbiór na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego po każdym z przeprowadzonych wydarzeń na podstawie materiałów dokumentujących każde wydarzenie. Osobny protokół odbioru dla każdego wydarzenia.</p>		
KSIĄŻECZKI EDUKACYJNE	Usługa zaprojektowania, wykonania oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego książeczek edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, wraz z przekazaniem praw do ich wykorzystania.	800	<p>PROJEKT:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ma być uzgodniony z Zamawiającym. 2. Projekt powinien być przekazany w wersji elektronicznej (PDF lub inny uzgodniony formie). <p>Przekazanie projektu: w terminie do 20 dni roboczych od podpisania umowy. Uwagi zamawiającego lub akceptacja: Zamawiający ma prawo zgłosić poprawki w terminie 10 dni roboczych lub w terminie 10 dni roboczych przekazuje informację o akceptacji projektu. Korekta materiału: W przypadku zgłoszenia poprawek Wykonawca zobowiązany jest do ich wprowadzenia w terminie 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania.</p> <p>WYKONANIE KSIĄŻECZEK:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wyłącznie na podstawie zatwierdzonego projektu przez zamawiającego. <p>Przekazanie materiału: Wydruk oraz dostawa do siedziby Zamawiającego mają nastąpić w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia projektu. Podstawą wydruku jest zatwierdzony Projekt, podstawą odbioru jest dostarczony, prawidłowy, zgodny z OPZ, przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.</p> <p><u>Wykonawca ma łącznie 67 dni na uzgodnienie projektu, wydruk i dostawę książeczek edukacyjnych.</u> <u>Termin realizacji rozpoczyna się wezwaniem do złożenia projektu, a kończy datą podpisania protokołu odbioru książeczek edukacyjnych.</u></p>	III KW/2026- III KW/2026	<p>Odbiór na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego.</p> <p>Faktura może zostać wystawiona dopiero po podpisaniu protokołu odbioru.</p> <p>Płatność w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.</p>